

UAB _____

**ĮSAKYMAS
DĖL ATSKAITINGŲ ASMENŲ
PASKYRIMO**

200__ m. _____ d. Nr.

Įsakau:

1. Paskirti atskaitingais asmenimis ir leisti atlikti mokėjimus įmonės vardu už įsigyjamas prekes ir paslaugas šiems įmonės darbuotojams:

_____	_____
(pareigos)	(vardas pavardė)
_____	_____
(pareigos)	(vardas pavardė)
_____	_____
(pareigos)	(vardas pavardė)

2. Kiekvienam atskaitingam asmeniui per mėnesį išduodamu pinigų suma negali viršyti _____ Lt.

3. Atskaitingi asmenys privalo atsiskaityti už išleistus pinigus ir avanso apyskaitas įmonės buhalterijai pateikti iki mėnesio paskutinės darbo dienos.

4. Paskirtus atskaitingus asmenis ir įmonės buhalterijos darbuotojus su šiuo įsakymu supažindinti pasirašytinai.

Direktorius _____
(parašas) (vardas pavardė)

Susipažinau: _____
(parašas) (vardas pavardė)

_____ (parašas) (vardas pavardė)

_____ (parašas) (vardas pavardė)

_____ (parašas) (vardas pavardė)